

崇发置业成本管理数字化建设项目项目需求

一、项目建设目标

对标行业、强化自身，结合数字化平台建设，进一步提升管理标准化水平，进一步强化专业、优化管理、提升崇发置业专业能力和协同效率，进而实现管理的“标准化、在线化、数字化”，支撑崇发置业快速发展，保障崇发置业发展战略有效落地。本次信息化项目升级期望达成如下几个目标：

- 1) 根据崇发置业现状结合标杆客户的建设经验，梳理崇发置业项目管理制度，便于业务按照制度执行，做到制度可依、管理有据；
- 2) 搭建崇发置业数字化管控平台，实现对项目的成本管控，保证业务在线，提高效率；
- 3) 结合数字化平台，固化制度流程，明确权责边界，项目管理的责任明确，流程规范，避免工作推诿；
- 4) 优化模板与流程，注重数据累积，并通过数字化手段落地，数据在线沉淀，实现项目横向对比、项目数据沉淀、业务管控有依据的目标；
- 5) 搭建崇发置业数字化智慧大屏，通过在线业务的日常开展，自动呈现崇发置业项目管理数据，实现数据呈现及时、决策有辅助的目标。
- 6) 系统平台支持快速应用扩展，例如搭建用印申请管理等模块。

综上，亟须对成本系统进行升级，实现业务和经营管理的智慧化，支撑精细化管理。

二、升级内容及通用要求

1. 组织管理：产品功能支持单项目、多项目，整个崇发置业公司及项目公司的运用、查询等，支持自主免费扩展项目功能；
2. 应用范围：崇发置业在建项目；
3. 数据管理：要求实现原系统的数据治理及迁移、实现历史数据规范导入及运用。
4. 标准接口：实现与 OA 审批系统的对接，实现员工在企业微信内打开应用使用手机端功能，审批流程集成至 OA，审批人员在 OA 系统内完成明源流程的审批。
5. 应用使用环境：升级后的系统需要满足电脑、平板、手机等多终端使用，支持 windows、苹果、安卓等使用生态；
6. 经营看板：实现成本条线经营管理看板；

7. 售后服务：供应商需建立专门的售后服务团队（需提供人员详单），做好日常维护管理工作，在系统终验后需提供一年系统免费维护，并确保在系统使用过程中如遇到一般故障成交单位必须确保在报修后 2 小时内解决，如遇重大故障成交单位必须确保在报修后 48 小时内解决所有问题。

三、成本系统具体需求内容

1. 目标成本管理，投资目标在线，杜绝缺项漏项

统一成本科目体系，支持不同项目的科目体系优化。在拿地、启动会、方案等阶段，依据项目基础数据，快速完成成本测算，且统一测算模型。

1.1 编制支持多版本控制的目标成本

目标成本采用多版本控制（以项目建设业务为例，目标版本分为拿地版、方案版、施工图版，用于项目成本管控；动态版目标成本：在项目过程中的动态版本）。通过不同版本的目标成本编制与数据沉淀，便于后期项目的参考与比较，形成崇发置业的成本数据库。

1.2 支出成本强管控机制

对于充分竞争的市场化项目，建立成本、合约、变更、付款预警强控机制，对于超付系统自动禁止，实现成本管控目标，规避超成本风险。

1.3 基于合约规划的事前成本控制项目落地

对目标成本按预计合约的思路进行分解，用来指导合同签订。支持快速引入合约规划模板和快速生成合约规划，并且可以从科目以及合同视角查看合约规划的执行情况。

2. 合同管理

2.1 合同标准化，与合约规划的绑定联动

成本统一合同管理模块，支持总包合同、补充合同、分包合同等多类型合同的订立及执行，填报合同或非合同的详细信息，均需选择指定的合约规划，实现与合约规划强关联。

2.2 多业务线协同的设计变更管理

支持设计变更、现场签证、材料调差、认质认价的在线登记、审批工作，且需要选择指定的合约规划，实现与合约规划的强关联。

2.3 现场实际业务场景的签证变更管理

施工单位线上事前提报签证变更，现场监理与项目工程负责人根据现场情况进行评估，形成工程指令单并在线记录。施工结束后在线进行完工申报，再进行确认。实现签

证业务的在线管理。

2.4 合同结算管理，保证先结算后付款

支持在线编制合同结算计划、审批、查看等工作，且需要选择指定的合约规划，实现与合约规划的强关联。同时，也保证结算的材料不丢失，结算有依据。

3. 付款管理

3.1 通过产值申报控制支付进度

按照实际工程完成情况，工程部人员提报累计产值及付款进度，成本根据实际情况审核后支付，有效保障合同不超付，进行产值管控。

3.2 无计划不付款，基于合约规划明确的范围指导付款

施工类合同均需提报应付进度款，且申请金额不得超过累计应付进度款参考金额。同时可管控将合同期内发生的扣罚款或代缴代扣水电费等扣款信息，合并计算至付款申请后才能发起申请。

3.3 快速铺排回款计划，指导项目资金管控前置化

提供月度资金计划管理，支持资金计划编制、审核、上报及监控，保证资金的支出有数，平衡有依据。

3.4 动态成本自动监控，偏差实时掌握

自动生成动态成本数据，支持动态成本的整体管控，实时反映项目动态成本，可以从合同、科目及组团全方位视角进行监控。

4. 项目成本可视化大屏建设

搭建大屏、移动报表、PC 工作台、PC 报表，实时展示项目成本数据，如项目目标成本、变更率、资金计划执行情况、产付率与支付比、动态成本偏差排行等数据。

5. OA 流程打通

数字化系统需要与 OA 系统、企业微信打通，实现将成本系统的合同、付款等审批流程推动到 OA 系统中（包括 OA 移动端），公司与集团领导无需登录多个系统和 APP，在 OA 中实现一站式审批。

四、合同履行期限

自合同签订之日起 60 日历天。

五、系统功能清单

一级模块	二级模块	说明
基础数据管理	总述：	对项目主数据、组织用户主数据、供应商主数据等基础数据进行统一管理。
	项目台账	①记录开发项目&分期&物理楼梯&业态漏洞信息，包括项目&分期编码、项目&

		分期名称、所属公司、开发方式、项目负责人、合作方、关联地块、整盘规划、扩展字段等信息，实现项目新增、修改、变更管理。 ②记录开发项目阶段、版本、状态等信息。
	楼栋生产计划	按业态楼栋编制楼栋生产计划时间节点，分发计划、货值系统使用。
	组织用户	用于维护用户信息，并且可以批量的对用户进行项目授权、分配角色、启用禁用等操作
	角色管理	用于对标准角色和系统管理员的维护，可以对这些角色进行授权和用户分配
	通用角色	对通用角色、专业线进行设置维护，以便在处理审批流程时方便企业流程管理。
	权限查询	用于查询某个用户授权了哪些权限点，也可以查询某权限点授给了哪些用户
	法人管理	记录法人公司信息，包括法人基本资料、银行账户信息、增值税信息等。
	供应商管理	记录供应商信息，包括供应商基本资料、银行账户信息、增值税信息、联系人信息等。
目标管理	总述：成本人员进行项目成本管理，包括编制目标成本，编制合约规划，以及项目成本监控等。	
	投资目标	对“规划设计/扩初设计/施工图设计阶段”过程形成的“目标成本”进行管理。 ①支持目标成本结果管理。通过目标成本多版本编制，将结果分摊到核算对象，形成核算对象的建筑、可售单方数据； ②支持目标成本在线测算管理。建安成本和非建安成本分别依据价量、系数原则独立编制，再将非建安成本分摊到核算对象，形成核算对象的建筑、可售单方数据； ③支持目标成本多版本对比分析；
	合约规划	支持合约规划分判与调整管理，以指导合同的订立。 ①支持快速引入合约模板； ②支持合约/科目双视角编辑，合约视角编辑时无需单独创建基础合约； ③支持合约金额按照核算对象成本分摊/批量分摊； ④支持合约金额价税分离； ⑤支持合约数据快速定位查询（包括合约视角/科目视角），支持对比查看合约规划的预留金和合同的预留金； ⑥合约数据支持线上审批（可逐条审批，亦可合并审批，未参与审批项不受审批流程影响），审批时快速查询调整类型； ⑦合约审核数据线上沉淀且可快速查询；
	成本归集	支持合同、无合同业务进行事后成本归集与调整，从而保证项目动态成本及时准确。 ①线上快速统计合同归集情况，快速定位问题合同； ②通过合约与业务断开关联后重新关联新合约方式快速实现合约成本重新归集； ③归集完成后自动修正动态数据； ④无合同付款支持单独归集；
	成本分摊	用于将项目动态成本拆分到成本核算对象，形成核算对象的动态建筑成本和动态可售成本。 ①可依据合约、合同与执行、结算等不同业务阶段分别设置核算对象的成本分摊规则； ②支持从基础数据重新提取最新的规划指标，并自动计算核算对象的分摊结

		果； ③公建分摊对应的核算对象可售成本拆分,得到产品的建筑和可售动态单方；
	动态成本监控	提供实时的动态成本监控数据，助力成本风控管理。 ①支持按项目整盘监控各分期的成本汇总； ②按合约/科目/业态视角分别统计项目实际执行动态信息； ③统计合约视角下，合同的履约信息与付款信息； ④支持呈现动态成本构成明细，如：合同、补充合同、分包合同、变更、签证、材料调差、其他变更、预留金、扣款、结算调整、无合同成本等动态信息； ⑤支持快速定位合约/科目动态超标项； ⑥支持价税分离统计； ⑦成本回顾支持自动抓取当期与上期成本变动情况； ⑧成本回顾支持当期业务单据的变动情况回顾； ⑨成本回顾支持各科目本期与上期的目标成本、动态成本差异率分析，以及各科目的单方成本情况； ⑩成本回顾支持各科目合约执行情况回顾，以合同为维度分别汇总统计合同、无合同、在途、待发生项本次与上次差异值； ⑪成本回顾支持分析各业态的建筑成本、可售成本，以及单方情况。
	项目投资监控	针对科目归集模式的项目，为客户提供实时监控项目的投资完成额，助力成本风控管理。 ①按科目统计项目实际执行的成本信息； ②支持呈现动态成本构成明细，如：合同、补充合同、分包合同、变更、签证、材料调差、其他变更、预留金、扣款、结算调整、无合同成本等动态信息； ③支持快速定位科目动态超标项； ④支持价税分离统计； ⑤成本回顾支持自动抓取当期与上期成本变动情况； ⑥成本回顾支持当期业务单据的变动情况回顾； ⑦成本回顾支持各科目本期与上期的目标成本、动态成本差异率分析，以及各科目的单方成本情况； ⑧成本回顾支持各科目合约执行情况回顾，以合同为维度分别汇总统计合同、无合同、在途、待发生项本次与上次差异值。
合同管理	总述：服务各业务部门进行业务单据的管理和项目成本归集，包括合同、变更、结算对业务管理。	
	事项呈批	针对合同、无合同付款、质保维修等业务实现事前报批。 ①支持合同类、无合同类、委外类的事项呈批登记； ②委外类事项呈批，支持关联责任合同 ③事项呈批支持线上审批； ④事项呈批支持合同登记、无合同付款申请登记时关联使用；
	合同登记	针对合同业务实现在线化管理。 ①按页签区分登记合同基本信息、价格信息、付款条件、附件、成本归集； ②支持合同信息协同录入模式，可分步完善合同信息； ③支持价税分离、核算对象分摊； ④支持线上分包合同的登记、变更、付款、结算全过程管理 ⑤支持合同标准模板应用，在线编制合同文档，并与合同登记数据打通，实

		现数据自动填充； ⑥支持作废已审批的合同； ⑦支持线上保证金/保函的收取管理； ⑧支持补充合同使用预留金，提升动态成本的过程控制；支持补充合同登记无效成本，完善无效成本统计场景； ⑨支持联合体模式、单价模式等合同的管理； ⑩与工程协同打通，同步合同台账供外部供方查阅。 【AI 应用场景】：企业需自行注册大模型账号与流量购买 ①支持合同信息智能录入，AI 智能提取合同文件信息，并完成合同、补充合同的单据录入； ②支持合同、补充合同的智能预审，AI 智能审核合同文本及单据信息，并给出合同风险提示。
	年度协议	支持框架协议、年度协议等协议业务，由集团负责签署，各项目依据协议要求，与协议乙方开展相关业务，并独立付款
	设计变更	针对设计变更实现线上化管理。 ①支持设计变更线上申报，同时可预估成本，设计变更实现申报不确定合同范围时，可以补录合同信息； ②支持价税分离、核算对象分摊； ③支持独立下发指令单（及对应完工申报）； ④支持设计变更达到变更管理控制上线时，转补协场景； ⑤增加附件分类强控上传功能，规范附件上传； ⑥支持与工程协同打通实现申报与完工确认的单据同步。 【AI 应用场景】：企业需自行注册大模型账号与流量购买 ①支持设计变更的智能预审，AI 智能审核变更内容，并给出风险提示。
	现场签证	针对现场签证实实现线上化管理 ①支持独立下发指令单； ②支持价税分离、核算对象分摊； ③支持现场签证达到变更管理控制上线时，转补协场景； ④支持反签证管理功能，与正签证功能打通关联； ⑤增加附件分类强控上传功能，规范附件上传； ⑥支持与工程协同打通实现申报与完工确认的单据同步。 【AI 应用场景】：企业需自行注册大模型账号与流量购买 ①支持设计变更的智能预审，AI 智能审核变更内容，并给出风险提示。
	认质认价	针对材料、设备的认质认价业务实现线上化管理 ①支持线上管理材料明细； ②支持附件分类强控上传功能，规范附件上传。 ③支持与工程协同打通实现认质认价确认单的同步；
	材料调差	支持材料、设备的价格调整业务线上化管理 ①支持价税分离、核算对象分摊； ②支持附件分类强控上传功能，规范附件上传； ③支持项目动态成本独立因子展示。
	争议索赔	供方提出的索赔业务实现线上化管理 ①支持争议索赔增、删、改、查等功能； ②支持索赔明细管理、规范附件文档管理

	结算计划	提供结算计划的编制、审批、修订及执行监控，实现合同结算的前置管理，保证结算及时、有效的完成。 ①支持按合同类别设置是否编制结算计划，自动生成结算计划； ②通过红、绿、灯，对结算执行情况进行实时监控。
	合同结算	将合同结算过程线上化管理，支持结算申报、一审、二审、结算定案和结算备案等结算过程场景在线。 ①结算过程全流程在线管理，灵活配置结算阶段管理； ②结算过程通过消息待办“以事找人”驱动结算工作，实现在线协同； ③结算执行情况监控，以轨道图展示各节点的执行情况，结算进展可知； ④合同履约数据（如：合同、变更、签证等）自动汇总； ⑤合同结算附件支持引入合同履约全过程的附件信息； ⑥支持合同分阶段或分部位的结算。
	结算抽检	针对已结算的合同，支持集团/上级政府单位抽检结果的登记。
	合同台账	用于合同全信息台账、质保金台账，以及履约保证金、保函等业务信息的查询与登记。 ①支持合同、补充合同、分包合同的合同台账信息； ②支持质保金台账，快速查询合同的质保金使用情况； ③支持保证金、保函、支付保函的管理，快速查询保函、保证金的收取状态、金额等信息
	合同执行分析	按照项目、合同类别，对“已结算”、“未结算”合同的合同成本及变更情况，以及无效成本进行分析，实时反应合同的最新执行情况，为控制成本、控制变更提供决策支持。
付款管理	总述：服务各业务部门、财务部门，进行合同、无合同的付款业务管理。	
	产值申报	支持产值申报及应付进度款管理 ①支持线上编制工程量清单； ②与付款计划打通实现工程款产值控制； ③支持备料款的抵扣； ④支持与工程协同打通实现应付进度款申报单的同步； 【AI 应用场景】：企业需自行注册大模型账号与流量购买支持付款申请的智能预审，AI 智能审核付款内容和合同文本，并给出风险提示。
	付款计划	支持付款计划编制，联动资金计划 ①支持合同付款计划、无合同付款计划区分编制； ②支持从应付进度款、无合同付款计划引入，形成合同付款计划； ③无合同付款模块独立，无需独立登记合同，直接编制付款计划。
	付款申请	支持合同及非合同付款业务流程管理，同时支持过程扣款管理和冲抵领借款 ①支持合同付款申请、无合同付款申请区分申报； ②无合同付款申请支持质保金、代付代扣等场景，实现自动生成责任合同扣款； ③支持价税分离； ④支持扣款自动/手动抵扣； ⑤支持付款申请过程可以关联发票；

		⑥与招采系统打通后，支持判断当前是否完成合同履行评估，以及是否自动生成履约评估计划； ⑦支持冲抵领借款。
	发票管理	支持发票的登记及台账管理 ①支持线上发票登记（含发票冲红）； ②支持合同、无合同独立发票登记； ③支持发票入账金额拆分； ④支持“差额征税”方式登记发票； ⑤支持价税分离； ⑥支持票款核销。
	付款登记	支持付款登记与审核功能，助力财务管理 ①支持合同付款、无合同付款、领借款付款区分登记； ②支持与发票联动登记； ③支持价税分离； ④支持票款核销。
	付款审核	用于实付款登记审核处理，并支持批量审核。 ①支持批量一键审核； ②支持票款核销。
	领借款申请	用于合同还未正式签约，需提前支付工程款给供应商，后期在进行冲抵处理。包括领借款申请、领借款付款登记、关联合同及直接还款业务。
	扣款管理	支持合同履行过程的扣款管理 ①支持线上独立登记代付代扣款、罚款、奖励； ②同类型扣款支持批量登记； ③支持扣款单已抵扣情况的台账查看；
	工抵管理	支持工抵协议管理及工抵执行情况查看 ①支持新增、审核、修订工抵协议； ②支持查看公司下工抵执行情况。
	收款登记	用于通过收款方式冲抵合同扣款。 ①支持收款记录的增、删、改、查等功能； ②支持收款明细管理、规范附件文档管理
	退款管理	支持水电费等前期垫付或未来可以退费管理 ①无合同付款登记时可选择是否可退款费用类型； ②可退无合同付款可于款项支付后登记退款； ③登记退款项同步减少对应合约分摊成本。
	合同付款分析	提供合同整体付款情况明细台账，提供为合同付款决策分析依据。
决算管理	总述：项目竣工结算后的决算管理，支持决算计划制定、内部送审、外部审计以及审计后的调整，提升决算工作效率。	
	决算计划	项目决算计划排布与监控，及时提醒经办人进行决算，避免决算延期。
	决算审核	项目决算进行内部送审与外部审计，快速生成竣工决算明细表，线上留痕，提高决算效率。
	决算资料库	通过决算资料模板配置，支持按照决算资料收集目录快速收集决算资料、自动检查决算资料完备程度，保证决算过程合规性。
三费集成	总述：用于集成外部系统的期间费用（销、管、财）数据，并归集到项目成本，实现项目全成本统计。提供两种方式：①外部三费数据导入；②与明源费用系统集成，获取三费数据。	

	三费导入	提供 EXCEL 模板导出导入的方式，定期将三费数据（销售费用、管理费用、财务费用）导入到成本系统，形成项目的全成本。 ①三费数据支持 EXCEL 导出导入； ②三费数据支持手工归集到项目已发生成本；
资金计划	总述：月度资金计划的编制、上报、下达、调整和资金执行分析的全过程管理，实现资金支付的实时监控，预测资金支付风险，提高资金使用效率。	
	资金计划编制	用于编制合同、无合同的月度支出计划，保障业务有序、无遗留的付款。 ①按部门和项目两种模式编制支出计划。 ②支持手工编制或者从付款计划引入形成月度计划； ③支持自定义编制周期，实现编制滚动计划，如：3 个月、6 个月等； ④支持支出计划的内审批及打印，可定制审批页面信息； ⑤支持督办，用于与业务经办人协同计划的调整，提升在线协同效率。
	紧急付款呈批	每月资金计划审批、下达之前，对于紧急需要支付的款项，可以先进行单独的审批，确定支付的额度。 ①支持新增、修改、删除紧急付款呈批； ②支持紧急付款呈批审批，可定制审批页面信息； ③支持紧急付款呈批台账；
	公司资金计划	支持公司级的资金计划汇总审批，用于召开资金平衡会，并针对平衡结果分配到各支付计划。 ①支持自动汇总各项目、部门的支付计划，形成公司级资金计划数据； ②支持按现金流、按部门或者项目，查看资金计划和上报状态； ③支持设置公司支付的额度； ④支持将支付额度分配到支付计划明细，提供 EXCEL 编制方式； ⑤支持下达结果的审批及打印，可定制审批页面信息；
	集团资金计划	支持集团级资金计划汇总审批，用于召开全集团的资金平衡会，并针对平衡结果分配到各支付计划。 ①支持启用/禁用集团级的资金计划上报与下达； ②支持自动汇总各公司的支付计划，形成集团级资金计划数据； ②支持按现金流、按公司，查看资金计划和上报状态； ③支持设置各公司支付的额度； ④支持上报结果的审批及打印，可定制审批页面信息；
	资金计划调整	支持公司级的资金计划下达执行后，对当期资金计划进行追加或者调整。 ①支持按部门追加、调整资金计划明细； ②资金计划调整单支持在线审批；
	资金计划监控	支持管理人员和财务人员实时查看资金计划使用及达成情况，预测资金支付风险。 ①支持按部门/项目/供应商 3 个维度的资金达成明细分析，监控资金计划主体每笔计划的资金使用情况，如：审减率、使用率（达成率）等
成本管理 设置	总述：进行成本管理的准备工作，包括维护供应商信息，维护成本科目信息，以及维护系统的业务参数。	
	项目引入	用于管理成本系统需要应用的项目和业态、楼栋信息，包括项目名称、规划指标、产品构成等。 ①通过项目库管理所有区域下所有项目、期块，支持体现管理开发方式、项目状态、占地面积、建筑面积、可售面积、绿化用地面积、道路用地面积、

		容积率、计容积率面积等指标数据； ②支持体现管理项目开始、截止日期；计划开工、开盘、竣工、交付日期；实际开工、开盘、竣工、交付日期； ③支持维护多业态、楼栋结构，并区分是否公建，维护除基本内容外，套内面积、单元数、层数、户数、平均每户面积等信息。
	标准科目库	支持多版本编制集团标准科目支持多业态板块（如：住宅、商业、养老、旅游等） ①支持集团编制多套科目模板，编制对应版本可设置启用、禁用属性； ②科目库编辑支持 EXCEL 导出导入、在线编辑、复制粘贴方式； ③科目模板设定后，各项目引用时可于科目库按需选择对应模板。
	项目科目设置	用于管理项目维度的科目，从标准科目库引入一套模板。 ①支持设置“是否管控科目”、“建安科目”、“启用/禁用”等属性 ②项目科目调整后，支持手工分发至其它分期
	合约模块库	支持多套合约模板来支持多业态板块 ①合约模板库可设置启用、禁用属性； ②合约模板库可依据合同/科目双视角进行编辑合约规划； ③合约模板编辑支持 EXCEL 导出导入、在线编辑、复制粘贴方式； ④合约模板支持按科目模板的末级科目快速生成合约规划。
	合同模板管理	支持合同标准化管理，按业务分类管理合同模板，锁定合同模板可编辑范围，降低潜在法律风险。 ①支持合同模板分类设置，依据企业情况设置分类； ②支持合同模板在线编制与线下编制两种模式； ③合同支持启用/禁用、锁定、历史合同范本存档等功能；
	项目模板设置	将基础数据中，项目、产品新扩展的规划指标字段，同步到成本系统，并支持规划指标的布局调整。
	数据授权	依据组织、角色统一对成本业务集中管理业务资源权限。 ①支持按成本、合同、事项呈批、无合同付款、付款审批类型、配置标准，分别设置业务的资源权限； ②支持列表快速查询定位已授权的用户记录； ③授权设置支持 EXCEL 导出导入、在线编辑、复制粘贴方式；
	预警强控设置	支持项目预警强控管理，涵盖“成本(科目)、合约、变更、付款”四个维度； ①支持按科目设定预警/强控，动态成本突破目标成本后，按金额/比例控制； ②支持按合约设定预警/强控，合同金额突破合约后，按设定金额/比例控制； ③支持按合同总额设定变更预警/强控，变更金额突破设定合同总额比例后控制，变更金额仅统计“是否参与统计”参数设置为“是”的变更类型； ④支持按合同总额设定付款预警/强控，付款金额突破设定合同总额比例后控制； ⑤支持多项目多分期快速复制预警强控设置功能； ⑥支持设置预警强控消息的通知方式；
	决算资料模板	用于设置项目决算资料结构，实现决算资料快速自动收集。 ①多版本的决算资料模板，支持增、删、改，以及复制等功能 ②决算资料类别的增、删、改等功能 ③支持按决算资料类别设置/绑定业务类型的附件分类
	业务参数设置	集中设置成本管理参数。

		①集团级参数：目标成本版本管理、附件分类管理、合同类别、变更类型等设置； ②公司级参数：审批模式设置、公司级管控模式、合同控制类、付款控制类、资金计划类等设置； ③项目级参数：目标成本编制方式、产品分摊模式、项目是否启用合同控制等设置；
	异步任务	通过技术手段提升用户操作易用性体验。 ①异步任务记录所有异步操作记录； ②后台作业记录所有非强时效性或者批处理作业；
报表管理	总述：成本系统的数据分析功能，可以按照一定的条件输出指定口径的数据。	
	报表管理	基于决策层、管理层、执行层，提供了开箱即用的预设价值输出 ①提供决策层经营看板和移动报表； ②提供管理层经营看板和过程执行分析图表； ③提供成本系统的内置明细报表。

六、验收标准

验收由双方人员共同参与。系统开发或配置完成后，经乙方内部测试通过，即可按照项目进度配合甲方进行系统验收，所有系统功能模块符合本项目要求并能够正常运行。

七、质保和服务

1. 供应商应具备与本项目匹配的服务能力，以响应采购人的技术服务要求。
2. 成交人应提供成本系统功能免费维护期一年，免费维护期以项目通过验收之日起算。
3. 免费维护期内应提供技术服务至少为 7×24 小时支持维护服务，包括邮件、电话、远程维护、现场服务等方式。必须保证 1 小时之内响应、4 小时内派工程师到达现场、24 小时之内解决问题。

4、产品支持服务与应用支持服务

服务大类	产品支持服务	应用支持服务
内容	1、提供智能监控服务，并对用户在使用明源ERP软件过程中出现的异常，影响到用户正常使用和操作，可以通过在线、热线服务获得支持，进行故障分析与诊断； 2、提供产品补丁包并跟踪补丁包更新应用情况，保障系统稳定运行； 3、提供系统健康度、数据质量健康度、应用质量健康度智能体检工具； 4、提供产品知识在线服务，用户可通过在线查询标准产品典型问题的解决方案、业务流程、产品应用等多方面知识； 5、可通过明源在线服务官方渠道获取产品智	1、提供应用保障服务，系统操作咨询，响应和解决客户使用系统过程中的疑问，并对客户的个性化知识库建库和维护，提高查询和处理问题的效率； 2、提供代操作服务，在获得客户授权情况下，协助客户进行系统代操作服务； 3、协助数据类服务，在获得客户授权情况下，协助客户进行后台数据库的零星调整和修复，并针对客户个性化需求，协助从后台数据库导出数据； 4、报表调整&套打调整服务，因客户业务规则、报表口径、报表样式等变化，对现

	能机器人在线问答； 6、提供建模平台使用授权； 7、提供云ERP开放平台升级包，包括建模平台、集成平台、工作流； 8、提供智能服务价值报告工具，输出ERP系统运行保障、应用保障、应用与数据质量方面的诊断分析报告及建议。	有报表辅助进行调整，套打类表单如套打样式变化，不涉及取值口径变化，则协助调整套打表单的单据样式； 5、数据巡检与治理服务，对客户数据质量进行巡检，分析系统数据质量情况，指导业务决策； 6、应用巡检与治理服务，对客户系统应用情况进行巡检，确保客户应用保障； 7、对远程无法解决的紧急问题提供上门服务； 8、建模平台应用辅助服务。
--	---	--