

# 南通市崇川区残疾人联合会辅具租赁平台采购项目

## 单一来源邀请函

采购人：南通市崇川区残疾人联合会

招标代理机构：江苏正扬招标代理有限公司

日 期：2023 年 9 月 19 日

# 单一来源邀请函

南通市崇川区残疾人联合会辅具租赁平台采购项目拟用单一来源方式组织采购。现邀请单一来源供应商江苏海盟金网信息技术有限公司对该项目进行谈判。

一、项目名称：南通市崇川区残疾人联合会辅具租赁平台采购项目。

二、项目预算：10 万元。

三、最高限价：10 万元。

四、项目需求：详见附件 1。

五、供应商资格要求

1. 具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

其他资格要求：

2. 谈判供应商提供营业执照复印件。

3. 谈判供应商法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权人的身份证复印件。

4. 谈判供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》。

六、响应文件递交时间、谈判地点和联系人信息

1. 响应文件接收截止及谈判开始时间：2023 年 9 月 22 日 14 时 30 分（北京时间）。

2. 谈判地点：南通市崇川区便民服务中心 307 会议室。

3. 联系方式

（1）采购人

名称：南通市崇川区残疾人联合会

联系人：朱泳璇

联系地址：南通市崇川区青年中路 128 号

联系电话：0513-85529439

## （2）采购代理机构

名称：江苏正扬招标代理有限公司

联系地址：南通市崇川区青年中路 153 号 4 号楼 213 室

联系电话：0513-85991998

## 七、供应商谈判时需携带的材料

### 1. 参加谈判供应商的资格证明文件：

A. 具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供证明材料或承诺书，承诺书格式自拟）。

B. 谈判供应商提供营业执照复印件；

C. 谈判供应商法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加谈判的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及被授权人的身份证复印件（格式参见附件2）；

D. 谈判供应商须提供参与本次项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《无重大违法记录声明函》（格式参见附件2）。

2. 谈判供应商一般情况表（格式参见附件2）。

3. 供应商针对本项目特点拟定的服务方案。

4. 谈判报价：谈判响应报价表（首次）（格式参见附件2）。

5. 谈判响应报价明细表（格式自拟）。

请将上述材料按顺序准备一式三份，正本壹份，副本贰份，并密封在一个密封袋中，并在封袋上标明项目名称、采购单位、供应商全称及日期。正副本均需采用A4纸（图纸等除外）。谈判响应文件上要明确标注供应商全称及“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异以正本为准。谈判响应文件正本须由法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章。副本可复印，但须加盖单位公章。

**特别提醒：以上材料如为复印件均需加盖谈判供应商公章。**

## 八、谈判原则

供应商参加谈判时，不按本邀请函第六点要求提供齐全谈判材料的，将被拒绝进行单一

来源谈判采购。

谈判小组查验参加谈判的供应商代表身份证明，谈判响应文件响应采购需求程度及偏差程度。谈判小组应遵循物有所值和价格合理的原则商定洽谈方案的价格承受上限，然后集中与供应商就价格问题进行谈判，**供应商第一次报价超项目预算的不予接收，谈判报价原则上不超过 3 次，超出商定的洽谈方案的价格承受上限，本次谈判予以终止。**谈判成功后由谈判小组出具成交报告。

## 九、发出成交通知书

采购单位发出成交通知书。成交通知书发出后，采购单位改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

## 九、合同签订与验收

1. 成交供应商必须在成交通知书发出后 30 日内与采购单位完成合同的签订。合同一式四份（采购单位两份、供应商两份）。所签合同不得对采购文件作实质性修改。采购单位不得向成交供应商提出不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

2. 采购单位按合同约定积极配合成交供应商履约，成交供应商履约到位后，请以书面形式向采购单位提出验收申请。

3. 采购单位故意推迟项目验收时间的，与成交供应商串通或要求成交供应商降低服务标准，要求成交供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

4. 成交供应商出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由采购单位移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。

## 十、费用：

1. 本项目代理服务费 3500 元由成交供应商支付。

2. 谈判程序顺利进行后，除供应商的原件可退回外，其余所有的响应文件都将作为档案保存，不论成交与否，代理机构均不退回。

3. 无论谈过程和结果如何，参加项目谈的供应商自行承担与本次项目谈判有关的全部费用。

## 附件 1:

# 南通市崇川区残疾人联合会辅具租赁平台采购项目需求

## 一、项目概述

针对采购人已经下发给残疾人的辅具设备，委托单一来源供应商在已有的“助残直通车”平台的基础上，扩容建设“辅具租赁服务系统”，对全区辅具设备进行管理、流转、租赁等服务。让残疾人在家门口就能租赁到自己需要的辅具，让残联的辅具得到更大程度的利用，让更多残疾人受益，发挥政府资金最大效能。让采购人实现对辅具情况进行实时查看及管理。

## 二、租赁对象

1、符合残联辅具免费发放残疾人：根据采购人辅具发放要求，可以直达到社区进行领取辅具，在平台进行信息的登记，无需支付租金及押金。

2、有租赁需求的残疾人和社会大众：在采购人免费发放名单之外的残疾人和社会大众，可以进行辅具租赁。该部分人员，在租赁的标准时间内只需支付押金，超过的时间需进行较少租金的支付。

## 三、建设内容

采购人通过设置用户端小程序、工作人员端小程序、租赁管理平台 PC 端这三个客户端可以实现用户通过小程序进行租赁设备，工作人员通过小程序或者管理平台进行设备管理，对设备的信息进行查看、租赁的订单进行审核、资金的流水进行监管、租赁订单进行核实等功能。

1、扫码租赁：用户通过小程序可以进行扫码进行租赁辅具设备，在扫码之后可以了解的设备的详细信息及使用教学。

2、辅具管理：通过平台和工作人员小程序可以了解各个社区辅具的库存情况、流动情况、辅具设备的状态信息。通过了解这些内容，可以对辅具库存进行动态管理。支持对辅具的类型、辅具的录入进行管理。

3、租赁订单管理：管理用户的所有租赁的订单信息，支持在租赁订单到期前系统自动短信提醒。并且通过订单可以查看到所有的

4、辅具码制定：为每个辅具配置单独的辅具码，通过辅具码可以了解辅具的相关信息，如辅具的租赁记录、维修记录、库存信息等。

5、资金监管：建立资金管理体系，对用户的押金、租金进行统一的监管，在用户进行租赁资金支付、归还押金的退款进行统一的管理。

#### 四、建设周期

本期项目建设期为合同签订后 30 个工作日，随后完成试运行、验收等工作。

在项目的建设过程中采用结构化的实施方法，按照明确的实施方法和策略推进项目的实施，以尽可能地减少实施风险，以保证快速、高质量的项目实施。主要包括：项目前期研究设计、相关技术标准制定、软件开发及工程实施、人员培训及系统推广。

#### 五、付款方式

项目在合同签订后，支付合同价款的 50%，其余价款在项目完成后支付。

## 附件 2：谈判响应文件相关格式

### 法定代表人身份证明

\_\_\_\_\_：

我公司法定代表人\_\_\_\_\_参加贵单位组织的\_\_\_\_\_（采购项目名称）项目单一来源谈判采购活动，全权代表我公司处理谈判的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

单位名称（公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

注：法定代表人准备身份证原件，参加谈判。

## 授权委托书

\_\_\_\_\_:

兹授权\_\_\_\_\_ (被授权人的姓名) 代表我公司参加\_\_\_\_\_ (采购项目名称) 项目的政府采购活动, 全权处理一切与该项目单一来源谈判有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权。特此委托。

附: 被授权人情况:

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

手机: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

单位名称 (公章)                   法定代表人 (签字或盖章)

年   月   日                   年   月   日

被授权人身份证复印件

(粘贴此处)

注:被授权人准备身份证原件, 参加谈判。

## 无重大违法记录声明

：

我单位\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明：

参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

在本项目投标截止时间前，没有被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

声明人：（公章）

年      月      日

谈判供应商一般情况表

企业名称				
总部地址				
分支机构				
当地代表处地址				
电话		联系人		
传真		电子邮件		
注册地		注册年份		
质量管理体系	公司_____(是否通过, 何种)____质量保证体系认证(如通过请附相关在有效期内的证书复印件)			
项目负责人		年龄		性别
职务职称			执业资格	
经营范围	营业执照载明: 1. _____ 2. _____ 3. _____ .....			
从事类似相关项目的经历及年数				
其他认为有必要提供的内容, 可自行添加				

供应商: (盖章)

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

日期:

## 谈判响应报价表（首次）

项目名称	报价（元）

谈判供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：

1、谈判报价（以人民币计价）应包含为完成本项目所必须的其他辅助工作的相关费用等所有费用，即项目履行到项目执行结束的过程中所发生的一切费用及谈判文件要求的所有费用。

2、第二次、第三次报价将在现场填写，响应文件密封提交时只需填写谈判响应报价总表（首次）。且第二次、第三次报价，不得高于首次报价。

## 谈判响应报价明细表（格式自拟）

谈判供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：