

## 附件 2

南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员  
资 格 复 审 表

主管部门（盖章）：

姓 名		联系电话		彩 色 小 2 寸 证件照
毕业时间		毕业院校		
准考证号		身份证号		
报考单位		报考岗位		
笔试成绩 及名次	_____分；第_____名	档案关系 所在地		
报考身份	<input type="checkbox"/> 2025 年毕业生——普通高校应届毕业生 <input type="checkbox"/> 2025 年毕业生——基层服务项目人员 <input type="checkbox"/> 2025 年毕业生——2023/2024 届毕业无单位 <input type="checkbox"/> 2025 年毕业生——退役军人 <input type="checkbox"/> 2025 年毕业生——国（境）外同期毕业生 <input type="checkbox"/> 社会人员 <input type="checkbox"/> 退役大学生士兵      是否国（境）外留学毕业 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
<b>复审项目</b>	<b>公告、岗位资格条件要求</b>	<b>考生对应信息</b>	<b>是否符合</b>	
招聘对象				
出生年月				
性 别				
学 历				
学 位				
专 业				
职业资格				
工作经历				
其他条件				
政策性照顾或其他放宽情况				
<p>本人学习了解《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令第 35 号），承诺填报的信息及资格复审时所提交的材料真实、准确、完整、有效；不存在须回避的关系。如有虚假，本人愿承担一切责任。</p> <p style="text-align: center;"><b>考生签名（手写）：</b> _____ 2025 年    月    日</p>				
以下由工作人员填写				
资格审查是否合格	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格			
资格审查不合格原因	<input type="checkbox"/> 不具备报考资格 <input type="checkbox"/> 材料不全 <input type="checkbox"/> 材料信息不实 <input type="checkbox"/> 未按时参加复审 <input type="checkbox"/> 联系不上 <input type="checkbox"/> 其他_____			
初核人员签名：	复核人员签名：	纪律监督签名：		
年 月 日	年 月 日	年 月 日		

注：本表一式两份，复审结束后由主管部门盖章，一份报组织人社部门备案，一份由主管部门（单位）留存。

## 填表说明

1.“公告、岗位资格条件要求”栏请根据所报考岗位各项条件要求如实完整填写，具体要求可查阅《南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员公告》；

2.考生除填写个人基本信息外，应在“考生对应信息”栏中根据本人所递交的各项材料，如实填写本人对应的真实信息；

3.本表格请在电子文档上填写完毕后打印，确认签字，附上资格复审所需各种材料的原件及复印件，一并提交复审。



## 附件 2-1

# 资格复审材料目录

(2025 年毕业生—普通高校应届毕业生考生适用)

考生姓名\_\_\_\_\_ 报考岗位代码(单位代码+岗位代码) 0602000\*\*+\*\*\_\_\_\_\_

考生类别: 国内高校应届毕业生 留学毕业生 定向、委培生

- 1. 《资格复审表》(考生根据本人及报考岗位信息如实填写,打印一式两份,签名确认)
- 2. 《南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员报名信息表》(招聘单位准备)
- 3. 居民身份证(原件及复印件)
- 4. 学生证(原件及复印件)
- 5. 《毕业生双向选择就业推荐表》(原件及复印件,需如实填写并由所在学校盖章确认)
- 6. 《普通高校毕业生就业协议书》(空白,原件及复印件;已落实单位的,提供复印件)
- 7. 教育部学籍在线验证报告(原件,学信网查询、下载、打印,右侧有二维码)
- 8. 毕业证书(原件及复印件)
- 9. 教育部学历证书电子注册备案表(原件,学信网查询、下载、打印,右侧有二维码)
- 10. 学位证书(原件及复印件)
- 11. 国(境)外学历学位认证书(教育部留学服务中心出具,打印件)
- 12. 党员证明(党员证提供原件及复印件;党员证明材料提供原件)
- 13. 报考岗位要求提供的资格证书和其他证明材料(原件及复印件)
- 14. 定向、委培单位同意应聘证明(原件,所在学校盖章确认)
- 15. 资格复审委托书(原件)

### 注意事项:

1. 考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件(证明)材料;
2. 2025 年国内普通高校应届毕业生,资格复审时尚未毕业的,办理聘用手续时,须提供于 2025 年 8 月 31 日前取得的毕业学历(学位)证书原件及复印件;
3. 国(境)外留学毕业生须提供于 2024 年 3 月至报名前取得的教育部留学服务中心出具的国(境)外学历学位认证书原件及复印件。

## 附件 2-2

# 资格复审材料目录

(2025 年毕业生—非普通高校应届毕业生考生适用)

考生姓名\_\_\_\_\_ 报考岗位代码(单位代码+岗位代码) 0602000\*\*+\*\*\_\_\_\_\_

考生类别：2023-2024 年国内高校毕业生 2023-2024 年留学毕业生  
基层服务项目人员 退役大学生士兵

- 1. 《资格复审表》(考生根据本人及报考岗位信息如实填写,打印一式两份,签名确认)
- 2. 《南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员报名信息表》(招聘单位准备)
- 3. 居民身份证(原件及复印件)
- 4. 学历证书(原件及复印件)
- 5. 学位证书(原件及复印件)
- 6. 教育部学历证书电子注册备案表(原件,学信网查询、下载、打印,右侧有二维码)
- 7. 国(境)外学历学位认证书(教育部留学服务中心出具,打印件)
- 8. 《毕业生双向选择就业推荐表》(原件及复印件)
- 9. 《普通高校毕业生就业协议书》(原件及复印件)
- 10. 报名时无工作单位承诺书(原件)
- 11. 个人社保缴纳证明(原件)
- 12. 报名前离职证明或解除劳动关系证明(原件)
- 13. 基层服务项目志愿者,提供国家或者省项目管理办公室制发的志愿服务证、所服务县(市、区)项目管理办公室证明或者《志愿者服务鉴定书》(原件及复印件)
- 14. 退出现役证(原件及复印件)
- 15. 党员证明(党员证提供原件及复印件;党员证明材料提供原件)
- 16. 报考岗位要求提供的资格证书和其他证明材料(原件及复印件)
- 17. 资格复审委托书(原件)

### 注意事项:

1. 考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件(证明)材料;
2. 原大学生村官、西部计划、乡村振兴计划、三支一扶、农村教师特岗计划等参加基层服务项目的考生,服务期计算截至 2025 年 8 月 31 日;
3. 国(境)外留学毕业生须提供于 2024 年 3 月前取得的教育部留学服务中心出具的国(境)外学历学位认证书原件及复印件。

## 附件 2-3

# 资格复审材料目录

(社会人员考生适用)

考生姓名\_\_\_\_\_ 报考岗位代码(单位代码+岗位代码) 0602000\*\*+\*\*

考生类别:  留学回国人员  在职人员  其他

- 1. 《资格复审表》(考生根据本人及报考岗位信息如实填写,打印一式两份,签名确认)
- 2. 《南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员报名信息表》(招聘单位准备)
- 3. 居民身份证(原件及复印件)
- 4. 学历证书(原件及复印件)
- 5. 学位证书(原件及复印件)
- 6. 教育部学历证书电子注册备案表(学信网查询、下载、打印,原件、右侧有二维码)
- 7. 国(境)外学历学位认证书(教育部留学服务中心出具,原件及复印件)
- 8. 专业技术资格证书(原件及复印件)
- 9. 工作经历证明(原件)
- 10. 劳动合同(原件及复印件)
- 11. 养老保险参保证明(原件)
- 12. 党员证明(党员证提供原件及复印件;党员证明材料提供原件)
- 13. 报考岗位要求提供的其他证明材料(原件及复印件)
- 14. 单位同意报考证明(原件;如暂无,提供体检前提交单位同意报考证明承诺书)
- 15. 资格复审委托书(原件)

### 注意事项:

1. 考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件(证明)材料;
2. 国(境)外留学毕业生须提供报名前取得的教育部留学服务中心出具的国(境)外学历学位认证书原件及复印件;
3. 工作经历证明内容包括:工作起止时间、从事工作岗位、完成目标任务情况、取得成果等,经所在工作单位主要负责人签字并加盖单位公章。

附件 2-4:

## 资格复审材料目录

(退役大学生士兵考生适用)

考生姓名\_\_\_\_\_ 报考岗位代码(单位代码+岗位代码) 0602000\*\*+\*\*

- 1. 《资格复审表》(考生根据本人及报考岗位信息如实填写,打印一式一份,签名确认)
- 2. 《南通市崇川区 2025 年事业单位统一公开招聘工作人员报名信息表》(招聘单位准备)
- 3. 居民身份证(原件及复印件)
- 4. 学历证书(原件及复印件)
- 5. 学位证书(原件及复印件)
- 6. 教育部学历证书电子注册备案表(学信网查询、下载、打印,原件、右侧有二维码)
- 7. 退出现役证(原件及复印件)
- 8. 县级以上退役安置主管部门相关证明(原件)
- 9. 承诺书(在职人员体检前提供同意报考证明,资格复审时先签订承诺书原件)
- 10. 资格复审委托书(原件)

### 注意事项:

1. 考生根据本人实际情况和应聘岗位要求准备相关证件(证明)材料。